

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 2 ИМЕНИ АЛЕКСЕЯ КРУТАЛЕВИЧА ГВАРДЕЙСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

238210, Калининградская область,
гор. Гвардейск, ул. Тельмана 30а,

тел/факс: 8-401-59-3-16-96
E – mail: gvardeiskschool@mail.ru
<https://mboush2.ru>

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБОУ «СШ №2 им. А. Круталевича гор. Гвардейска»
(протокол от 13.01.2022г. № 3)

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы

Е.С.Гартунг
Приказ от 19.01.2022г. № 115-ОД

СОГЛАСОВАНО

Управляющий совет

МБОУ «СШ №2 им. А. Круталевича гор. Гвардейска»
(протокол от 19.01.2022г. № 1)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЬНОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ "ГВАРДЕЕЦ"
МБОУ «СШ № 2 им. А. Круталевича гор. Гвардейска»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность школьного спортивного клуба «Гвардеец» (далее по тексту – ШСК) МБОУ «СШ № 2 им. А. Круталевича гор. Гвардейска» (далее по тексту ОУ).
- 1.2. Школьный спортивный клуб создан на базе МБОУ «СШ № 2 им. А. Круталевича гор. Гвардейска».
- 1.3. Местонахождение ШСК: 238210, Калининградская область, гор. Гвардейск, ул. Тельмана 30-а.
- 1.4. ШСК создается с целью организации и проведения спортивно-массовой работы в ОУ во внеурочное время, способствующей развитию физической культуры, спорта в школе.

2. Задачи спортивного ШСК

Основными задачами создания и деятельности ШСК являются:

- активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся в спортивной жизни ОУ;
- укрепление здоровья и физическое совершенствование обучающихся ОУ на основе систематически организованных обязательных внеклассных спортивно-оздоровительных занятий;
- закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных ими на уроках физической культуры, формирование у обучающихся жизненно необходимых физических качеств;

- воспитание у обучающихся общественной активности и трудолюбия, развитие творчества и организаторских способностей;
- привлечение к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей, обучающихся ОУ;
- профилактика асоциальных проявлений в детской и подростковой среде, выработка потребности в здоровом образе жизни.

3. Функции ШСК

Основными функциями школьного спортивного клуба являются:

- обеспечение систематического проведения внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий с обучающимися ОУ;
- организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки для обучающихся ОУ;
- проведение внутри-школьных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами;
- организация участия в соревнованиях, проводимых органами управления образованием;
- проведение спортивных праздников, мероприятий различных уровней;
- проведение широкой пропаганды физической культуры и спорта в ОУ;
- расширение и укрепление материально-технической базы ОУ (оборудование школьных спортивных залов и уход за ними, ремонт спортивного инвентаря);
- формирование сборных команд ОУ для участия в соревнованиях различного уровня.

4. Руководство ШСК

4.1. Общее руководство деятельностью ШСК осуществляет директор ОУ.

4.2. Непосредственное организационное и методическое руководство деятельностью школьного спортивного клуба осуществляет руководитель ШСК, назначаемый приказом директора школы.

4.3. Руководящим органом самоуправления клуба является Совет клуба, который состоит из представителей объединений обучающихся, родителей (законных представителей), педагогического коллектива.

4.4. Обязанности между членами Совет клуба определяет самостоятельно.

4.5. Решения Совета клуба правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Совета.

4.6. Решения принимаются на заседаниях Совета клуба простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов Совета;

4.7. Заседания Совета клуба проводятся не реже одного раза в 1 четверть и оформляются протоколом.

4.8. Совет клуба:

- принимает решение о названии клуба;
- утверждает символику клуба;
- утверждает план работы на год;
- принимает решения о приеме и исключении членов клуба;

- организует проведение общешкольных спортивных мероприятий;
- отвечает за выполнение плана работы клуба, заслушивает отчеты членов клуба о выполнении запланированных мероприятий;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности клуба;
- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности клуба;
- готовит предложения руководителю ОУ о поощрении членов клуба, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно- оздоровительной спортивно-массовой работе.

5. Организация работы ШСК

5.1. Внеклассная физкультурно-спортивная работа в ОУ планируется на учебный год.

5.2. План утверждает директор ОУ и доводит до сведения педагогического коллектива школы.

6. Права и обязанности членов ШСК

6.1. Члены ШСК имеют право:

- избирать и быть избранными в совет ШСК;
- принимать участие в организации и проведении мероприятий, проводимых клубом;
- пользоваться инвентарем и оборудованием, спортивными сооружениями, методическими пособиями;
- получать консультации, вносить предложения по улучшению работы клуба;
- участвовать в мероприятиях, выступать на соревнованиях, спартакиадах, праздниках;
- носить форму, эмблему.

6.2. Члены ШСК обязаны:

- вести здоровый образ жизни, укреплять свое здоровье;
- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно- оздоровительных мероприятиях и праздниках ОУ, а также оказывать помощь в организации и проведении мероприятий ШСК;
- показывать пример организованности и дисциплинированности на учебных занятиях, соревнованиях, в быту;
- бережно относиться к имуществу и инвентарю;
- соблюдать рекомендации школьного врача по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;
- ежегодно сдавать нормативы по физической культуре;
- член спортивного клуба имеет право совмещать посещение секций по различным видам спорта в случае успешной успеваемости по остальным предметам школьной программы.

6.3. ШСК имеет право:

- безвозмездно пользоваться принадлежащими ОУ спортивными сооружениями, инвентарем и оборудованием в свободное от учебных занятий время;

- награждать и поощрять спортсменов и физкультурный актив.

7. Учет и отчетность ШСК

В спортивном клубе школы ведутся следующая документация:

- журналы учета работы секций;
- план спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- портфолио обучающихся ОУ.