

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 2 ИМЕНИ АЛЕКСЕЯ КРУТАЛЕВИЧА ГВАРДЕЙСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

238210, Калининградская область,  
гор. Гвардейск, ул. Тельмана 30а,

тел/факс: 8-401-59-3-16-96  
E – mail: [gvardeiskschool@mail.ru](mailto:gvardeiskschool@mail.ru)  
<https://mboush2.ru>

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом  
МБОУ «СШ №2 им. А. Круталевича гор. Гвардейска»  
(протокол от 13.01.2022г. № 3)

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы  
\_\_\_\_\_ Е.С.Гартунг  
Приказ от 19.01.2022г. № 115-ОД

СОГЛАСОВАНО

Управляющий совет  
МБОУ «СШ №2 им. А. Круталевича гор. Гвардейска»  
(протокол от 19.01.2022г. № 1)

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ДОКУМЕНТАМИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок ознакомления родителей (законных представителей) с ходом, содержанием образовательного процесса и нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность МБОУ «СШ №2 им. А. Круталевича гор. Гвардейска» (далее – Учреждение).

1.2. Учреждение руководствуется в своей деятельности Законом РФ № 273-ФЗ «Об образовании» от 29.12.2012 г., Уставом Учреждения и локальными актами, регламентирующими осуществление образовательного процесса.

**2. Порядок ознакомления**

2.1. При поступлении детей в Учреждение администрация знакомит родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими

документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка фиксируется и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2. Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности, ответственность сторон, возникающие в процессе обучения и воспитания. Договор подписывается с момента поступления ребенка в Учреждение и на период его обучения.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Учреждение проводит для родителей консультации по нормативно-правовым документам через общешкольные родительские собрания, классные родительские собрания, личные консультации администрации Учреждения.

3.2. С целью ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса Учреждение проводит:

- совместные мероприятия с родителями, конкурсы;
- творческие отчеты Учреждения перед родителями;
- дни открытых дверей;
- выставки работ детского творчества;
- по итогам года вручает благодарственные письма родителям за хорошее воспитание детей;
- доводит до сведения родителей итоги олимпиад;
- работает в тесном контакте с родителями через дневник и электронный журнал.