

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 2 города Гвардейска»**

238210, Калининградская область,  
гор. Гвардейск, ул. Тельмана 30-а,

тел/факс: 8-401-59-3-16-96  
E – mail: gvardejskschool@yandex.ru  
http: //www. gvardejskschool.3dn.ru

**ПРИКАЗ**

« 11 » 05. 2017 г.

№ 417

Об организации летнего отдыха  
и оздоровления учащихся  
в пришкольном лагере

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости учащихся во время летних каникул и на основании Приказа Управления образования и дошкольного воспитания администрации муниципального образования «Гвардейский городской округ» от 10.05.2017г. №118

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать работу учащихся на пришкольном участке (с согласия родителей (законных представителей)).
2. Назначить ответственным за работу на пришкольном участке Струкову С.Ф., заместителя директора по АХР.
3. Открыть пришкольный лагерь с дневным пребыванием детей:  
I смену - с 05.06.2017г. по 25.06.2017г. включительно;  
II смену – с 03. 07. 2017г. по 23.07.2017г. включительно
4. Назначить начальником лагеря на обе смены **Колосовскую Елену Александровну** – социального педагога.
5. Утвердить список учащихся на I смену 100 человека,  
на II смену – 60чел.
6. Утвердить режим работы с 9.00 до 14.00.
7. Назначить воспитателями лагеря:

в I смену:

Тюрюканову Л.Н.  
Филиппских С.А.  
Новикову В.Г.  
Свиткину И.Н.  
Ходоско Е.И.  
Мелехову О.А.

во II смену:

Рыбину В.А.  
Малеву С.И.  
Кот Т.И.  
Алексееву Н.Е.

8. Начальнику лагеря и воспитателям изучить соответствующие должностные инструкции.

9. Возложить на вышеперечисленных педагогов ответственность за жизнь и здоровье детей в указанные периоды.
10. Возложить ответственность за посещаемостью учащихся школьного лагеря на начальника лагеря.
11. Начальнику лагеря иметь ежедневный списочный состав посещаемости.
12. Начальнику смены иметь план-сетку работы лагеря и ежедневные планы работы воспитателей.
13. Закрепить за лагерем кабинеты № 2,3,4,7. Ответственность за сохранность имущества и помещения возложить на начальника лагеря.
14. В течение всего периода запрещается купание в необорудованных местах и без инструктора по плаванию.
15. С каждой группой детей, отбывающей в туристическую поездку или поход, проводить инструктаж по ТБ и отмечать в специальном журнале. Регулярно проводить беседы о правилах поведения в общественных местах, правилах пешеходов и т. п.
16. Раз в неделю проводить трудовой десант по уборке школьной территории.
17. Николаенко А. Е. - преподавателю организатору ОБЖ - два раза в неделю проводить занятия по ОБЖ.
18. Комисарову С.Г. - преподавателю физкультуры, ежедневно проводить зарядку с учащимися и один раз в неделю проводить спортивные соревнования.
19. Бидюк Р. А., учителю музыки, два раза в неделю проводить музыкальные занятия.
20. Ермолаевой Ю. А., учителю технологии, два раза в неделю проводить занятия по ИЗО.
21. Контроль за исполнением приказа возложить на Худину А.И., заместителя директора по воспитательной работе.

Директор школы

 Г. И. Дуганова

