

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 2 ГОРОДА ГВАРДЕЙСКА»**

238210, Калининградская область,  
гор. Гвардейск, ул. Тельмана 30а,

тел/факс: 8-401-59-3-16-96  
E – mail: gvardejskschool@mail.ru  
<http://gvardejskschool.ru/>



**ПОЛОЖЕНИЕ**

гор. Гвардейск

«01» июля 2019 г.

№ 48

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о кадетском классе МБОУ «СШ №2 гор. Гвардейска»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о кадетском классе общеобразовательного учреждения (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 196 (ред. от 10.03.2009), Типовым положением о кадетской школе и кадетской школе-интернате, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2010 г. № 117;

1.2. Положение регулирует деятельность кадетского класса МБОУ «СШ №2 гор. Гвардейска» (далее — кадетский класс);

1.3. Основная цель деятельности кадетского класса общеобразовательного учреждения – интеллектуальное, культурное, физическое и духовно-нравственное развитие кадет для формирования активной позиции гражданина Российской Федерации, готового к служению Отечеству на поприще государственной гражданской, военной, правоохранительной службы, муниципальной службы, а также несению

государственной службы российского казачества, в соответствии с профилем деятельности кадетского класса;

1.4. Кадетский класс организационно является структурной единицей МБОУ «СШ №2 гор. Гвардейска», имеющей специальный учебный план, специфические учебно-воспитательные и социальные задачи, и внутреннюю организацию деятельности;

1.5. Кадетский класс реализует общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования и дополнительные образовательные программы по основам военной службы, интеллектуальной, музыкальной, хореографической, физической подготовке обучающихся, программы эстетической направленности;

1.6. Организация питания обучающихся кадетских классов возлагается на МБОУ «СШ №2 гор. Гвардейска». Финансирование расходов на организацию питания осуществляется за счет средств родителей (внебюджетных средств), кроме категорий обучающихся, обеспечиваемых бесплатным питанием;

1.7. Медицинское обслуживание обучающихся кадетских классов осуществляется в соответствии с уставом МБОУ «СШ №2 гор. Гвардейска»;

1.8. Кадетский класс в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Калининградской области и органов местного самоуправления, Уставом МБОУ «СШ №2 гор. Гвардейска», настоящим Положением.

## **II. Порядок создания и организации деятельности кадетского класса**

2.1. Кадетский класс в МБОУ «СШ №2 гор. Гвардейска» открывается на 01 сентября нового учебного года приказом муниципального органа управления образованием на основании соответствующей заявки общеобразовательного учреждения. Муниципальный орган управления образованием утверждает профиль кадетского класса (общевоинской, морской, пограничный, авиационный, чрезвычайных ситуаций, полицейский и др.);

2.2. Заявка МБОУ «СШ №2 гор. Гвардейска» должна содержать:

- решение педагогического совета об открытии кадетского класса, согласованное с органом государственно-общественного управления общеобразовательного учреждения;
- список обучающихся, планируемых к зачислению в кадетский класс;
- информацию о создании условий по организации работы школы

полного дня;

- учебный план кадетского класса;
- программы дополнительного образования, подтверждающие профиль создаваемого кадетского класса.

2.3. Право у МБОУ «СШ №2 гор. Гвардейска» на открытие кадетского класса возникает с момента внесения соответствующих изменений в устав МБОУ «СШ №2 гор. Гвардейска»;

2.4. Правила приёма несовершеннолетних граждан в кадетский класс определяются МБОУ «СШ №2 гор. Гвардейска» в соответствии с Действующим законодательством Российской Федерации в области образования и закрепляются в уставе МБОУ «СШ №2 гор. Гвардейска»;

2.5. В кадетский класс зачисляются несовершеннолетние граждане, изъявившие желание обучаться в кадетском классе, осваивающие программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на основании заявления родителей (законных представителей) и Медицинских документов, подтверждающих отсутствие противопоказаний для занятий в данном классе с дополнительной физической нагрузкой и особенностями распорядка школы полного дня;

2.6. Количество обучающихся в кадетском классе определяется в соответствии с учётом санитарных норм, и наличия условий, необходимых для осуществления образовательного процесса по программам с кадетским компонентом образования и не должно превышать 25 человек.

2.7. К локальным нормативно-правовым документам, регулирующим образование кадет в общеобразовательных организациях необходимо иметь определенную нормативную базу:

- Положение о кадетских классах;
- Устав кадетских классов;
- Образовательная программа кадетских классов;
- Программа кадетского воспитания;
- Договор о взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и их подразделениями.

2.7.1. Структура **Положения** о кадетском классе должна выглядеть следующим образом:

- Общие положения;
- Цели и задачи учебно-воспитательной работы кадетского класса;
- Порядок формирования кадетского класса;
- Особенности организации образовательного процесса в кадетских классах.

2.7.2. **Устав** кадетского класса должен содержать следующие положения:

1. Общие положения;
2. Взаимоотношения между кадетами и педагогическим составом:
  - правила соподчинения;
  - права, обязанности и ответственность кадет и педагогов;

– взаимоотношения между кадетами и педагогами.

3. Внутренний порядок:

– внутренний распорядок и распределение времени;

– положение о дежурстве;

– безопасность учебного процесса;

– охрана здоровья;

– нормы и правила ношения формы.

4. Особенности поведения в полевых условиях и перемещении кадет:

– особенности внутреннего порядка во время полевых сборов;

– особенности организации порядка при перемещении кадет.

Приложения.

2.7.3. **Образовательная программа** кадетского класса включает в себя:

– Учебный план, включающий предметы обязательной и вариативной части с реализацией кадетского компонента;

– Метапредметные курсы внеурочной деятельности;

– Программа профильной подготовки через систему дополнительного образования по направлениям: военно-профессиональное, физкультурно-спортивное, интеллектуальное, духовно-нравственное и художественно-эстетическое.

2.7.4. **Программа** кадетского воспитания должна состоять из следующих разделов:

– Пояснительная записка;

– Цели и задачи воспитательной работы и социализации;

– Модель выпускника кадетского класса (на уровне основного общего и среднего общего образования);

– Направления воспитания и социализации;

– Формы работы, содержание и планируемые результаты;

– Критерии и методы оценки результатов воспитания и социализации.

2.7.4. **Договор** о взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и их подразделениями включает в себя:

– направления взаимодействия образовательной организации и с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и их подразделениями;

– годовой план военно-патриотической и профориентационной работы курирующим органом исполнительной власти.

2.8. Организационная структура кадетского класса определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно и закрепляется в положении общеобразовательного учреждения о кадетском классе.

2.9. Для обучающихся кадетского класса, обязательным является ношение форменной одежды. Кадеты носят форму (повседневную, либо парадную) установленного образца, которая приобретается в порядке,

определенном образовательным учреждением по согласованию с органом государственного-общественного управления;

2.10. Образец символики, нарукавного, нагрудного знака утверждается учредителем общеобразовательного учреждения в соответствии с профилем кадетского класса.

### **III. Содержание и организация учебного процесса**

3.1. Организация учебного процесса в кадетских классах строится на основе годового плана, индивидуального плана МБОУ «СШ №2 гор. Гвардейска» с учетом соблюдения норм допустимой нагрузки обучающихся и методических рекомендаций. Учебные планы и программы учебных дисциплин обсуждаются и утверждаются на педагогическом совете;

3.2. Кадетский компонент образования определяет наличие в учебном плане специализированных элективных курсов, а также реализацию в рамках дополнительного образования детей программ по основам военной службы, музыкальной, хореографической, физической подготовке обучающихся, программы этической направленности в соответствии с профилем кадетского класса. В план работы кадетского класса включается организация и проведение слетов, соревнований, туристических походов и полевых сборов, имеющих целью отработку навыков по различным направлениям деятельности в соответствии с профилем и повышение уровня общей физической подготовки учащихся;

3.3. Для преподавания специальных дисциплин могут привлекаться по договоренности специалисты отдела по делам ГО и ЧС, курсов ГО и ЧС и офицеры запаса. Оценка знаний обучающихся производится на общих основаниях;

3.4. Для обучения по профилирующим дисциплинам (основы военной службы, основы безопасности жизнедеятельности, физическая культура, элективные курсы), а также иностранному языку, технологии, информатике кадетский класс по решению администрации образовательного учреждения может делиться на 2 подгруппы;

3.5. Распорядок дня кадетского класса включает учебные занятия, внеурочную деятельность и занятия по программам дополнительного образования;

3.6. МБОУ «СШ №2 гор. Гвардейска» в обязательном порядке организует работу кадетского класса в режиме школы полного дня в соответствии настоящим положением;

3.7. Занятия проходят с сентября по май месяц:

– в первой половине дня осуществляется общеобразовательный процесс по программе основного общего и среднего общего образования на базе школы согласно утвержденному учебному плану и расписанию занятий;

– во второй половине дня осуществляется дополнительное образование;

3.8. В соответствии с законодательством РФ в области образования и на основании Устава МБОУ «СШ №2 гор. Гвардейска» обучающимся

кадетского класса могут оказываться дополнительные платные образовательные услуги военно-спортивного направления за рамками соответствующих образовательных программ;

3.9. Управление кадетским классом строится на принципах единоначалия и самоуправления;

3.10. Формой самоуправления является Общее собрание кадетского класса, Совет кадетского класса, классный родительский комитет. Координация деятельности кадетского класса осуществляется органом, наделенным полномочиями в соответствии с Уставом МБОУ «СШ №2 гор. Гвардейска»;

3.11. Порядок выбор органов самоуправления кадетского класса определяется Уставом МБОУ «СШ №2 гор. Гвардейска»;

3.12. Непосредственное управление кадетским классом осуществляет классный руководитель (воспитатель), который несёт ответственность за исполнение своих функциональных обязанностей, предусмотренных Уставом общеобразовательного учреждения, настоящим положением, должностными инструкциями.

#### **IV. Участники образовательного процесса**

4.1. Участниками образовательного процесса кадетских классов являются кадеты, родители или законные представители, педагогические и медицинские работники;

4.2. Права и обязанности кадет, родителей определяются Положением о кадетских классах, Уставом МБОУ «СШ №2 гор. Гвардейска» и другими локально - нормативными актами;

4.3. Кадеты обязаны:

- Носить форму установленного образца, быть опрятным;
- Соблюдать требования Устава кадетского класса и Устава МБОУ «СШ №2 гор. Гвардейска»;
- Добросовестно изучать общеобразовательные программные и программы дополнительного образования;
- Заботиться об авторитете класса, поддерживать и пропагандировать его деятельность;
- Проявлять инициативу и активно участвовать в проведении всех мероприятий класса и школы;
- Соблюдать этические нормы и правила общественного поведения;
- Строго соблюдать учебную дисциплину, посещать все виды учебных занятий, выполнять в установленный срок все виды заданий по учебным предметам;
- Постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственному и физическому совершенству;
- Строго выполнять правила личной гигиены, иметь аккуратную причёску;

– Участвовать во всех традиционных школьных и внешкольных военно- патриотических мероприятиях.

#### 4.4. Права кадет:

– Получать теоретические и практические знания, соответствующие современным требованиям Кодекса чести кадет;

– Посещать все виды учебных занятий, предусмотренных учебным планом и расписанием занятий.

– Пользоваться нормативной, инструктивной, учебно-методической документацией и библиотечной литературой.

#### 4.5. Родители (законные представители) обязаны:

– Совместно со школой контролировать обучение ребенка;

– Нести ответственность за ликвидацию обучающимися неудовлетворительных оценок по предметам;

– Обеспечивать обмундированием и контролировать его обязательное ношение;

– Производить своевременное страхование детей от несчастных случаев;

– Нести материальную ответственность согласно Гражданскому кодексу РФ за ущерб, причиненной общеобразовательной организации, по вине кадет;

– Посещать родительские собрания.

#### 4.6. Родители (законные представители) имеют право:

– Участвовать в управлении класса в форме родительского комитета, общего родительского собрания;

– Защищать законные права и интересы кадет;

– Знакомиться с Уставом МБОУ «СШ №2 гор. Гвардейска» и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;

– Получать информацию от должностных лиц школы о поведении кадет, степени освоения ими образовательной программы, состоянии здоровья, взаимоотношениях в коллективе.

#### 4.7. Педагогические работники обязаны:

– Осуществлять преподавание предметов в соответствии с базовым или профильным уровнем образовательных программ;

– Соблюдать весь установленный для взвода кадет ритуал начала и окончания уроков;

– Организовывать дополнительные консультации, передачу неудовлетворительных отметок.

#### 4.8. Педагогические работники имеют право:

– Выбирать любые формы организации образовательного процесса, указанные в Уставе;

– Выбирать учебные пособия и материалы, методы оценки знаний обучающихся в соответствии с основной образовательной программой Учреждения.

## **V. Финансирование деятельности кадетского класса**

5.1. Финансирование деятельности кадетского класса МБОУ «СШ №2 гор. Гвардейска» осуществляется в соответствии с нормативом бюджетного финансирования с учётом регионального коэффициента для общеобразовательных учреждений, имеющих кадетские классы в соответствии с Законом Калининградской области «О нормативах бюджетного финансирования общеобразовательных учреждений», постановлением Правительства Калининградской области от 21.05.2007 № 278 «О методике расчёта нормативов бюджетного финансирования на реализацию государственного образовательного стандарта (программы) общего образования и оплату услуг по содержанию имущества и коммунальных услуг в общеобразовательных учреждениях на одного учащегося в год» (в ред. постановления Правительства Калининградской области от 25. 08. 2010 года № 694);

5.2. При расчёте ежемесячного финансирования МБОУ «СШ №2 гор. Гвардейска» региональный коэффициент для общеобразовательных учреждений, имеющих кадетские классы, распространяется на общеобразовательные учреждения, его филиалы и обособленные структурные подразделения, в которых соблюдены все требования настоящего Положения;

5.3. Министерство образования вправе проводить мониторинг деятельности кадетских классов и по результатам проверки изменять финансирование общеобразовательных учреждений путем снятия соответствующих региональных коэффициентов.